



**COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE**  
**UFFICIO TECNICO**

Determina N. 02 Settore Tecnico del 02/01/2015

OGGETTO: Organizzazione degli uffici e misure inerenti gestione dei rapporti di lavoro del Settore Tecnico.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

Premesso che con decreto sindacale n. 01 del 02/01/2015 lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore Tecnico con contestuale titolarità di posizione organizzativa per l'anno 2015;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 135 del 31/08/2012 e successivo atto di G.C. n. 190 del 21/12/2012 con cui si approvava una ricognizione della dotazione organica;

Considerato che con il suddetto decreto sindacale n. 01/2015 viene demandato allo scrivente di provvedere alla formale individuazione e nomina dei Responsabili dei Servizi, ai sensi degli artt. 6 e 32 del Regolamento e della normativa vigente;

Considerato che in relazione a quanto sopra il Settore Tecnico è composto dai Servizi LL.PP. e Protezione Civile e dai Servizi Urbanistica ed Ambiente ed è articolato nei seguenti servizi:

III° SETTORE TECNICO : LL.PP. , Protezione Civile, Urbanistica ed Ambiente

- 1° servizio : Lavori Pubblici e gestione amministrativa,
- 2° servizio : Protezione Civile, Pubblica Illuminazione, Condono Edilizio e Telefonia;
- 3° servizio : Urbanistica e Piano Regolatore;
- 4° servizio : Ambiente e Servizi Cimiteriali;

Visto l'art.5 del D.L.vo 30/3/2001 n.165 come modificato dall'art.34 del D.L.vo 27/10/2009, n.150 e la legge 7/8/1990, n.241 e ss.mm.ii.;

Vista la legge regionale 30/04/1991, n.10 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 5 che stabilisce che "il Dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento..... Omissis";

Ritenuto, provvedere, per quanto sopra detto, all'assegnazione della responsabilità dell'istruttoria dei procedimenti ed alla formale individuazione e nomina dei Responsabili dei Servizi, ai sensi degli articoli 6 e 32 del citato Regolamento,

**DETERMINA**

- Nominare, quali Responsabili dei Servizi ai sensi degli articoli 6 e 32 del Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi, i sottoelencati dipendenti :

III° SETTORE TECNICO : LL.PP. , Protezione Civile, Urbanistica ed Ambiente

- 1° servizio : Responsabile **Geom. Giarrizzo Francesco** Cat. C, Lavori Pubblici e gestione Amministrativa, Servizio Idrico Integrato e coordinamento squadra di manutenzione;
- 2° servizio : Responsabile **Geom. Lauria Franco** Cat. C, Protezione Civile, Condotto Edilizio, Pubblica Illuminazione, Telefonia fissa e mobile e utenze gas e idriche;
- 3° servizio : Responsabile **Geom. Cirrincione Antonino** Cat. C, Urbanistica, Piano Regolatore, Edilizia Economica Popolare e Sicurezza sul Lavoro d.lgs. 81/2008;
- 4° servizio : Responsabile **Geom. Nicoletti Salvatore** Cat. C, Ambiente, servizi cimiteriali, servizio pulizia locali comunali e coordinamento squadra manutenzione verde pubblico, autoparco mezzi settore tecnico ed autisti.

-Nominare il **Geom. Alaimo Rosario** Cat. C, *Responsabile del Procedimento* relativo ai Lavori Pubblici, Servizio Idrico Integrato e coordinamento squadra di manutenzione in affiancamento al Geom. Giarrizzo Francesco.

*Ai responsabili dei servizi ed al responsabile del procedimento LL.PP. di cui sopra è assegnata la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente i procedimenti nelle materie elencate per i servizi assegnati e di cui nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi.*

- I predetti si avvarranno del personale, anche, di fatto, in atto assegnato ai singoli servizi in conformità alle mansioni ascrivibili alla categoria professionale di appartenenza, nonché, quelle loro affidate in quanto professionalmente equivalenti con responsabilità di risultati.

- Il personale di cui sopra oltre ad impartire le necessarie disposizioni nei confronti del personale assegnato ai rispettivi servizi, anche se non in via esclusiva, organizzerà il proprio lavoro al fine di rendere l'attività esercitata efficiente ed efficace.

- Si rammenta che ciascun dipendente è direttamente responsabile del lavoro affidatogli, riferito alla corretta esecuzione delle mansioni della qualifica posseduta. Provvederà, altresì, ad intrattenere rapporti diretti per l'esecuzione della propria attività, nei limiti del lavoro ad esso affidato, anche con operatori appartenenti ad unità operative di altri servizi ed aree, sicché è responsabile della qualità del lavoro svolto, dei tempi di esecuzione e dell'utilizzo ottimale delle risorse strumentali ed umane presenti nella sfera in cui svolge l'attività garantendo la propria costante collaborazione per il raggiungimento del miglior livello di produttività delle funzioni attribuite all'area.

-I responsabili del procedimento come sopra indicati procederanno all'istruttoria in conformità alle vigenti disposizioni in materia in particolare della legge 7/8/1990 n.241 e ss.mm.ii. e della l.r. n.10/1991 e ss. mm. ii. pervenendo alla conclusione nei tempi prescritti con apposita proposta conclusiva e predisponendo, per l'adozione, relativo provvedimento espresso congruamente motivato. La motivazione dovrà indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne determinano la decisione.

- Il **Responsabile dei procedimenti di cui al servizio Urbanistica e Piano Regolatore, geom. Cirrincione Antonino** è incaricato, altresì, dell'emissione del provvedimento finale in ordine ai procedimenti di cui all'art.2 comma 1 della più volte citata l.r. n.17/94, come novellato dall'art. 19 della l.r. 5/4/2011 n.5 (**Certificato di destinazione urbanistica**) e procederà, altresì, a predisporre proposta motivata entro i termini di legge, in materia di procedure per il rilascio della concessione edilizia ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 della l.r n.17/94 e ss. mm. ii.

- Dare atto che, a causa della complessità e specificità della funzione organizzativa tecnica, viene individuato il Geom. Giarrizzo Francesco quale Vice Responsabile del Settore Tecnico, in caso di assenza o impedimento dello scrivente.

Trasmettere copia della presente ai Responsabili del Settore Tecnico, al Sindaco, al Segretario Comunale, all'Ufficio Personale ed alle RSU.



**RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**  
Arch. Nicolò Mazza